



Der **Zweckverband zur Abwasserbeseitigung im Regental** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

## **Kassenleiter/in (m/w/d)** mit Sachbearbeitung Gebührenabrechnung

### **Unsere Erwartungen an Sie:**

- die Laufbahnbefähigung für die zweite Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt allgemeine innere Verwaltung, oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten im Kommunaldienst bzw. Beschäftigtenlehrgang I
- gute Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, CIP-KD)
- mehrjährige Berufserfahrung
- Kenntnisse im Beitrags- und Gebührenrecht wären von Vorteil
- Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit

### **Das bieten wir Ihnen:**

- einen unbefristeten und vielseitigen Vollzeitarbeitsplatz
- eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst unter Berücksichtigung der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe E 8
- die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- einer arbeitgeberfinanzierten Zusatzversorgung
- einschließlich einer Jahressonderzahlung
- zzgl. einer erhöhten leistungsorientierten Bezahlung
- 30 Tage Urlaub im Kalenderjahr zzgl. 2 arbeitsfreie Tage (Heiligabend und Silvester);
- ein kollegiales und engagiertes Team in einem interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsumfeld
- kostenlose Fortbildungsmöglichkeiten

➤ <b>Umfang:</b>	Vollzeit (39 Stunden)
➤ <b>Vertrag:</b>	unbefristet
➤ <b>Vergütung:</b>	bis Entgeltgruppe E 8
➤ <b>Beginn:</b>	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
➤ <b>Bewerbungsfrist:</b>	14.04.2024

Für Fragen zur angebotenen Stelle steht Ihnen Herr Scheuerer zur Verfügung (09402/50955). In personalrechtliche Angelegenheiten wenden Sie sich bitte an Herrn Wolf (09402/509 71).

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den entsprechenden Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an den:

**Zweckverband zur Abwasserbeseitigung im Regental,  
Personalverwaltung, Bahnhofstraße 15, 93128 Regenstauf**  
oder per E-Mail an  
**azv.personal@regenstauf.de**

Wenn möglich reichen Sie die Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per Mail ein. Schriftliche Bewerbungsunterlagen bitte nur in Kopie, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgeschickt werden können. Diese werden unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.